



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | MARZULLO GIUSEPPE |
| Indirizzo | VIA FASSOLA 13, FRAZ. VILLATE, MERCENASCO |
| Telefono | 0125 710444 |
| Fax | |
| E-mail | |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 28 AGOSTO 1956 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DAL 1973 AL 1978 COLLAUDATORE E PROGETTISTA SISTEMI DI TELEFONIA PRESO AET SPA VIA G.F. RE 47 TORINO**
 - DAL 1978 AL 1980 COMPONENTE DEL TEAM RICERCA E SPERIMENTAZIONE SISTEMI ELETTRONICI DI CONTROLLO MOTORE PRESO CENTRO RICERCHE FIAT SPA**
 - DAL 1980 AL 1982 LIBERO PROFESSIONISTA PROGETTISTA ELETTRONICO**
 - DAL 1982 IMPIEGATO PROGETTISTA PRESSO LA SIXTAU SRL**
 - ATTUALMENTE PRESIDENTE ED AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SIXTAU SPA DI DRUENTO (TO)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Sistemi di collaudo automatici e semiautomatici per componentistica automotive.
 - Sistemi di Collaudo "in line" e "end of line" di veicoli "on road" e "off road"
- Tipo di impiego
 - Amministratore delegato e direttore generale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Tecnico / organizzativo / amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Anno 1975 Diploma di perito industriale in Telecomunicazioni con risultato finale di esame 60/60 presso l'ITIS G.B. Pininfarina
 - Anno 1976-1977 iscritto alla facoltà di “Scienza matematiche fisiche e dell’informazione” presso l’università degli studi di Torino
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

ITALIANO

INGLESE

SCRITTURA C1

LETTURA C1

COLLOQUIO C1

PORTOGHESE

SCRITTURA C1

LETTURA C1

COLLOQUIO C1

SPAGNOLO

SCRITTURA B1

LETTURA B1

COLLOQUIO B1

FRANCESE

SCRITTURA B1

LETTURA B1

COLLOQUIO B1

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DIRIGENTE INDUSTRIALE DAL 1987, LUNGA PERMANENZA NEI RUOLI DI :

DIRETTORE DI PRODUZIONE

DIRETTORE GENERALE

AMMINISTRATORE DELEGATO

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

IN RELAZIONE AI RUOLI SVOLTI

CONOSCENZA SISTEMI DI AUTOMAZIONE ELETTRONICA

CONOSCENZE ORGANIZZATIVE UNITÀ PRODUTTIVE

CONOSCENZE SICUREZZA SUL LAVORO

CONOSCENZA NORMATIVE ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015

CONOSCENZA MODELLO ORGANIZZATIVO MOG 231

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2004 al 2009 Assessore ai lavori pubblici presso il Comune di Mercenasco